

**VERBALE N°2**  
**CONSIGLIO D'ISTITUTO**  
**ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

L'anno duemilaventidue, il giorno dieci del mese di Febbraio alle ore 17:00, si è riunito il Consiglio d'Istituto, convocato in modalità a distanza, in video conferenza.

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) L'invito alla piattaforma google.meet è stato regolarmente inviato a tutti i componenti del Consiglio tramite e-mail, la quale risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione della stessa;
- 2) il link di collegamento trasmesso ai componenti del Consiglio è il seguente: <https://meet.google.com/hvd-zjip-ttg>;
- 3) tutti i componenti del Consiglio accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla videoconferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale, i seguenti componenti, eletti ai sensi del D.P.R. 31 Maggio 1974 n° 416:

<b>COMPONENTI DOCENTI</b>	<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
D.S. CLAUDIA CORSELLI	x	
ANDOLINA MARIETTA ANTONIA	x	
DOLCE MARIA 1968	x	
DOLCE DOMENICA		x
SIRAGUSA CROCE MARIA	x	
LICATA ENRICA	x	
MILITELLO IGNAZINA	x	
PENNAVARIA GIOVANNI	x	
SIRAGUSA RICCARDO		
<b>COMPONENTI GENITORI</b>		
DI NOVO MIMMA	x	
LOMBARDI ANNA	x	
ESPOSITO CASTIGLIA ANNA MARIA		x
PANZARELLA SALVATORE	x	
CAVALERI ANTONELLA	x	
CICERO ROSALBA	x	
LO CONTE STEFANO	x	
SALERNO MARIA ANNA	x	
<b>COMPONENTE ATA</b>		
FAVATA GIUSEPPINA GRAZIA	x	
AGNELLO ANTONIO	x	

E' presente anche il DSGA Gullo Maria Giovanna su invito del Dirigente Scolastico.

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio d'Istituto il Signor Panzarella Salvatore.

Verbalizza l'ins. Dolce Maria che si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta e rappresenta che all'Ordine del Giorno sono stati posti, per la discussione, i seguenti argomenti:

1. Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente;
2. Programma Annuale E.F. 2022;
3. Fondo economale per le minute spese E.F. 2022;
4. Mozione d'Ordine :Attivazione Corso a indirizzo musicale A.S. 2022/2023 nel Comune di Sciarà;
5. Comunicazioni.

**1° punto all'o.d.g.: "Lettura ed Approvazione Verbale seduta precedente".**

Il Dirigente Scolastico invita l'insegnante Dolce Maria alla lettura delle delibere del verbale della seduta precedente, che viene approvato all'unanimità dai presenti con

**DELIBERA N. 5**

**2° punto all'o.d.g.: "Programma Annuale E.F. 2022".**

Il DS, dà la parola al DSGA, la quale, dopo avere esposto sinteticamente il contenuto della relazione previsionale al Programma Annuale 2022, depositata agli atti della scuola unitamente alla modulistica ministeriale, illustra e descrive i contenuti, le scelte compiute in sede di predisposizione e la coerenza dello stesso con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa; espone, altresì, i criteri amministrativo-contabili che sono stati seguiti nella predisposizione del P.A. nonché le fonti di finanziamento e gli eventuali relativi vincoli e la destinazione delle risorse in coerenza con il Piano Triennale dell'offerta formativa. Precisa, infine, che il Programma Annuale 2022 è stato già visionato ed approvato dalla Giunta esecutiva e dal Collegio dei revisori dei conti. La relazione al Programma Annuale risulta corredata dai seguenti modelli:

- Modello A - Programma Annuale;
- Modello B - Schede illustrative finanziarie per Attività I livello n. 04 e Attività II livello n. 05;
- Modello B - Schede illustrative finanziarie per progetti n. 00;
- Modello B - Schede illustrative finanziarie per gestioni economiche n. 00;
- Modello C - Situazione amministrativa presunta al 31.12.2021;
- Modello D - Utilizzo avanzo di amministrazione effettivo;
- Modello E - Riepilogo per conti economici.

**Il Consiglio D'Istituto:**

**ASCOLTATO** l'intervento del D.S.G.A. e la discussione che ne è seguita;

**VISTO** il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il D.A. Regione Sicilia del 28.12.2018 n. 7753 concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche operanti nel territorio della Regione Siciliana"

**VISTA** la Legge 27.12.2006 n. 296 (Finanziaria 2007), art.1 comma 601 che ha introdotto, a decorrere dall'anno 2007, il finanziamento diretto alle scuole da parte del MIUR con l'istituzione di due fondi: "Fondo per le competenze dovute al personale delle istituzioni scolastiche, con esclusione delle spese per stipendi del personale a t.ind. e a t.d." e "Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche"(ad eccezione della Regione Sicilia);

**VISTO** il D.M. 01.03.2007 n. 21 che ha definito i criteri e parametri nazionali ai fini dell'assegnazione diretta alle scuole statali dei sopraccitati fondi da parte del MIUR che costituiranno la dotazione finanziaria iniziale;

**VISTA** la nota 14.03.2007 n. 151 con la quale vengono fornite indicazioni operative di carattere generale;

**VISTA** la nota MPI - Dipartimento per la Programmazione Ministeriale e per la Gestione Ministeriale del Bilancio, delle Risorse Umane e dell'Informazione del 03.12.2007 prot. 2467 (Modifiche piano dei conti);

**VISTO** il D.M. 1/12/2010 relativo alla "Disciplina dello specifico sistema di erogazione unificata di competenze fisse ed accessorie al personale centrale e periferico delle amministrazioni dello Stato, denominato cedolino unico"

**VISTA** la circolare MEF del 22/12/2010 prot. 109049 esplicativa della disciplina del Cedolino unico;

**CONSIDERATO** che i compensi accessori relativi al Fondo di istituto e degli altri istituti contrattuali a.s. 2021/2022 saranno liquidati direttamente dal MEF attraverso il sistema del Cedolino Unico;

**VISTA** la l. 107/2015;

**VISTA** la nota MIUR -Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali-Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - ufficio IX prot. n. 74 del 05 gennaio 2019 relativa al Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - Orientamenti interpretativi;

**VISTO** il D.A. n.1062 del 05/06/2020 dell'Assessorato dell'Istruzione e Formazione Prof. le Regione Sicilia con il quale questa istituzione scolastica è stata individuata scuola capofila dell'ambito n.37 della provincia di Palermo per la liquidazione dei compensi e il rimborso spese per i membri del Collegio;

**VISTA** l'Ipotesi CCNI del 22/09/2021 tra MI e organizzazioni sindacali finalizzata all'assegnazione delle risorse destinate al MOF per l'a.s. 2021/2022;

**VISTA** la nota M.I. -Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali- Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - ufficio IX prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 relativa all'avviso di assegnazione per gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" Periodo Sett 2021/Ago 2022 nonché alla comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022;

**VISTO** il DDS Regione Sicilia N.2258 del 13/10/2021 relativo al decreto di impegno per le spese di funzionamento amm.vo e didattico delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'a.s. 21/22;

**VISTO** il provvisorio n. 1 del 04.01.2022 relativo agli interessi maturati sul c/c bancario BCC Valle del Torto;

**VISTA** la Circolare Assessorato Regione Sicilia dell'Istruzione e F.P. n. 17 del 06.10.2021 relativa al Programma Annuale 2022;

**VISTA** la nota M.I. - Dipartimento per le risorse umane e finanziarie Direzione generale per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali -Ufficio IX prot. n. 25863 del 09/11/2021 relativa alla Proroga delle tempistiche del Programma Annuale 2022;

**VISTA** la Circolare Assessorato Regione Sicilia dell'Istruzione e F.P. n. 24 dell'11.11.2021 relativa alla Proroga dei termini del Programma Annuale 2022;

**PRESO ATTO** dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2021, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;

**RICHIAMATO** il Piano Triennale dell'offerta formativa 2019/2022 adottato con delibera del Collegio dei Docenti n.26 del 18/12/2018 ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.4 del 25/02/2019 ed aggiornato per l'a.s. 21/22 con delibera del Collegio dei docenti n. 44 del 14/12/2021 e del Consiglio di Istituto n. 29 del 16/12/2021. Ne prende atto e si passa alla votazione, tramite un sondaggio, per l'approvazione,

#### **Il Consiglio d'Istituto**

Visti i risultati del sondaggio (tutti hanno espresso parere favorevole ), con

#### **DELIBERA N. 6**

**Approva all'unanimità "Programma Annuale E.F.2022".**

**3° punto all'o.d.g.: "Fondo economale per le minute spese E.F. 2022".**

Il DS illustra brevemente le finalità del fondo, dicendo che la scuola non può spendere soldi in contanti o fuori bilancio, pertanto è stato istituito un "Fondo economale per le minute spese" ( una somma in contanti, la cui gestione è affidata al DSGA, da utilizzare per piccole spese urgenti).

Il DS dà la parola al Direttore SGA, la quale comunica che anche quest'anno, si è reso necessario istituire il fondo economale per le minute spese di emergenza, per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Il Consiglio di Istituto, ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018 e D.A. 7753/2018, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta. Si stabilisce che la consistenza massima di tale fondo sarà pari a € 250,00 e che l'importo massimo per ogni singola spesa minuta sarà di € 50,00 e si passa alla votazione, tramite un sondaggio, per l'approvazione,

#### **Il Consiglio d'Istituto**

Visti i risultati del sondaggio (tutti hanno espresso parere favorevole ), con

#### **DELIBERA N. 7**

**Approva all'unanimità "Fondo economale per le minute spese E.F. 2022".**

**4° punto all'o.d.g.: Mozione d'Ordine :Attivazione del Corso a indirizzo musicale A.S. 2022/2023 nel Comune di Sciara;**

Il DS, avendo verificato che il Provveditorato non dà il personale aggiuntivo per l'indirizzo musicale, perchè non viene considerato tempo prolungato, comunica che per quest'anno non ci sono le condizioni per la richiesta di tale Corso; pertanto non essendoci le condizioni di fattibilità di questo servizio, propone al Consiglio di esprimere il proprio parere, passando così alla votazione, tramite un sondaggio,

**Il Consiglio d'Istituto**

Visti i risultati del sondaggio ( astenuti:2; contrari:13; favorevoli:2.), con

**DELIBERA N. 8**

**Non approva l'Attivazione del Corso a indirizzo musicale A.S. 2022/2023 nel Comune di Sciara;**

**5° punto all'o.d.g.: "Comunicazioni".**

Il DS comunica che il dimensionamento delle scuole è stato fatto, l'I.C. di Montemaggiore B.to non è tra le scuole dimensionate, pertanto conferma che la nostra scuola, per altri due anni scolastici, non verrà dimensionata.

Infine informa che c'è un nuovo vademecum del Ministero sulle misure da applicare nel sistema educativo, scolastico e formativo, in presenza di casi di positività al Covid-19 a scuola, già pubblicato sul sito della Scuola, per cui chi vuole può visionarle.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 17.45.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario

Il Presidente